



## AVVISO PUBBLICO

**PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN PROFESSIONISTA PSICOLOGO  
PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO  
PER STUDENTESSE, STUDENTI E PERSONALE SCOLASTICO  
ANNI SCOLASTICI 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il decreto del Presidente della Repubblica n. 275/1999 *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”*;
- VISTA la L. n. 241 del 07/08/1990 in materia di procedimento amministrativo;
- VISTO Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO il decreto legislativo n. 50/2016 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici) e successive modificazioni;
- VISTO il decreto interministeriale del Ministero dell'Università e della Ricerca del 28/08/2018 n° 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13/07/2015, n. 10*;
- VISTO il *“Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. 129/2018”*, deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 9 febbraio 2022 con delibera n. 45;
- VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 43 del 09/02/2022;
- VISTA la nota MI n. AOODGRUF 1746 del 26/10/2020 *“Trasmissione del protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine Degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche”*;
- CONSTATATA la necessità di individuare tempestivamente una figura competente e idonea a fornire supporto psicologico alle studentesse, agli studenti e al personale scolastico, per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico e per rispondere a traumi e a disagi;
- PRESO ATTO dei criteri deliberati dal Consiglio d'Istituto in data 27 giugno 2022 – delibera n. 80;
- VISTA la determina n. 201 del 09/09/2022 di indizione della procedura;

emana

il seguente Avviso Pubblico per l'individuazione di un professionista psicologo per il conferimento dell'incarico di supporto psicologico a studentesse, studenti e personale scolastico per gli anni scolastici 2022/2023 – 2023/2024 – 2024/2025.

## **ART.1 OBIETTIVI E FINALITÀ**

L'individuazione di un professionista psicologo si pone l'obiettivo e la finalità di fornire supporto e assistenza psicologica a studentesse, studenti e al personale scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore "Grazio Cossali" in relazione alla prevenzione e al trattamento di forme di disagio e/o malessere psicofisico.

## **ART. 2**

### **OGGETTO DELL'INCARICO, LUOGO, ORARIO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE**

La prestazione dell'incarico dovrà essere espletata in accordo con le direttive dell'Amministrazione scolastica e con le seguenti modalità:

- a) Attivazione del servizio di supporto psicologico per fornire ascolto, supporto psicologico e soccorso emotivo, realizzando annualmente fino a 280 ore per:
  - interventi di presentazione del servizio nelle classi prime;
  - interventi rivolti a studentesse, studenti e personale scolastico per rispondere ai traumi, ai disagi nonché alle difficoltà relazionali che coinvolgono la relazione docenti - alunni;
  - realizzazione di un **progetto**, presentato dal professionista in sede di gara, che preveda:
    - interventi per favorire nel gruppo classe e tra i docenti la gestione del conflitto e uno sviluppo di positive competenze relazionali;
    - interventi di supporto ai docenti sulle strategie possibili da attivare;
    - interventi finalizzati alla prevenzione delle problematiche più diffuse in età adolescenziale.
- b) gli incontri saranno realizzati in presenza presso l'Istituto scolastico o a distanza solo in caso di particolari urgenze;
- c) lo sportello sarà svolto, esclusivamente previo appuntamento, presso un locale dedicato, idoneo a garantire la riservatezza tra il professionista psicologo e l'alunno/personale scolastico che faccia richiesta di assistenza;
- d) il servizio di sportello dovrà essere svolto in orario da concordare con gli alunni e in orario non coincidente con l'orario di servizio per il personale;
- e) di ogni incontro dovrà essere registrata, a cura del professionista, la data, la durata, il luogo e la modalità di svolgimento;
- f) nell'espletamento dell'attività il professionista sarà tenuto al raggiungimento degli obiettivi previsti, a rispettare la normativa vigente in materia di privacy e a rispettare le indicazioni operative dell'Amministrazione scolastica.

**ART.3**  
**DURATA DELL'INCARICO**

L'attività avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto triennale per un massimo di complessive 280 ore annue da effettuare entro il mese di giugno di ogni anno scolastico.

**ART. 4**  
**COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego subordinato.

Il compenso orario di € 40,00 (quaranta/00) dovrà essere onnicomprensivo di ogni onere e sarà corrisposto al termine dell'incarico solo per le ore effettivamente svolte e rendicontate e dopo l'esibizione del Registro delle attività effettuate, relazione finale e time-sheet relativo agli interventi.

Il compenso per l'attività professionale oggetto dell'incarico sarà corrisposto fino ad un massimo di 280 ore annue.

Il compenso sarà erogato solo a seguito di presentazione di fattura elettronica.

**ART.5**  
**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione di cui al presente Avviso, esclusivamente coloro che possono certificare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non trovarsi in situazioni di esclusione previste dall'art. 80 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 (Codice dei contratti pubblici) e successive modificazioni;
- aver conseguito Diploma di Laurea magistrale/specialistica in psicologia;
- essere iscritto all'Albo degli Psicologi;
- possedere tre anni di anzianità (iscrizione all'Albo degli Psicologi) o un anno di lavoro in ambito scolastico documentato e retribuito oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate , di durata non inferiore ad un anno o 500 ore.

Per l'espletamento dell'attività prevista nel presente Avviso, il professionista potrà avvalersi della collaborazione di uno psicologo alle seguenti condizioni:

- possesso dei requisiti sopra esposti e previsti per la partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso;

- realizzazione, da parte dello psicologo proposto in qualità di collaboratore, di un massimo del 20% delle ore previste dal presente Avviso;
- consegna all'Amministrazione scolastica, prima dell'inizio delle attività, del Curriculum vitae dello psicologo proposto dal professionista in qualità di collaboratore nella realizzazione delle attività;
- rispetto di quanto previsto nel presente Avviso.

## ART.6 CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione, appositamente nominata, avrà a disposizione ai fini dell'aggiudicazione un punteggio massimo attribuibile pari a **punti 100**.

Il punteggio verrà attribuito sulla base della valutazione dei titoli culturali e professionali autocertificati e dei progetti presentati:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI		PUNTEGGIO	
a)	Conseguimento della Laurea in Psicologia (vecchio ordinamento/ magistrale/ specialistico)	Punteggio di laurea pari a 110/110 e lode	Punti 10
		Punteggio di laurea da 110 a 100	Punti 8
b)	Conseguimento di Master/Corso Specializzazione universitaria e/o Dottorato di Ricerca sulle materie inerenti l'incarico	3 punti per ogni titolo conseguito (max 4 titoli)	
c)	Iscrizione all'albo degli psicologi e psicoterapeuti	oltre a 5 anni	Punti 5
		oltre 10 anni	Punti 10
d)	Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche del II ciclo di istruzione	5 punti per ogni anno scolastico per un max di sette anni scolastici	
e)	Esperienza nella gestione dello sportello d'ascolto psicologico presso istituzioni scolastiche di altro grado	3 punti per ogni anno scolastico per un max di tre anni scolastici	
f)	Pubblicazioni testi e riviste connesse alle aree tematiche oggetto del bando	1 punto per ciascuna altra certificazione fino ad un massimo di 4 pt.	
PROGETTO		PUNTEGGIO	
g)	Progetto dettagliato che preveda: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ interventi per favorire nel gruppo classe e tra i docenti la gestione del conflitto e uno sviluppo di positive competenze relazionali;</li> <li>➤ interventi di supporto ai docenti sulle strategie possibili da attivare;</li> <li>➤ interventi finalizzati alla prevenzione delle problematiche più diffuse in età adolescenziale</li> </ul>	Fino a un massimo di 20 pt.	

L'Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri sopra riportati.

A parità di punteggio, si darà la precedenza al candidato che avrà totalizzato il punteggio migliore al punto d).

In caso di ulteriore parità si darà la precedenza al candidato che avrà totalizzato il punteggio migliore nella somma dei punti e) ,f) e g).

In caso di ulteriore parità si darà la precedenza al candidato che avrà totalizzato il punteggio migliore nella somma dei punti a), b), c).

## ART. 7

### TEMPI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite PEC indirizzata a [bsis01300g@pec.istruzione.it](mailto:bsis01300g@pec.istruzione.it) recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO PSICOLOGICO PER ALUNNI E PERSONALE SCOLASTICO".

Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 10,00** del giorno **lunedì 10 ottobre 2022**.

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 5 del presente avviso pubblico - *Allegato 1*;
- scheda, debitamente firmata, per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato"- *Allegato 2*;
- dichiarazione di impegno, debitamente datata e sottoscritta, a non stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Avviso con il personale scolastico, con gli studenti, e loro familiari, di questa Istituzione scolastica per tutta la durata dell'incarico - *Allegato 3*;
- curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- progetto dettagliato che preveda interventi per favorire nel gruppo classe e tra i docenti la gestione del conflitto e uno sviluppo di positive competenze relazionali, interventi di supporto ai docenti sulle strategie possibili da attivare e interventi finalizzati alla prevenzione delle problematiche più diffuse in età adolescenziale;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- eventuale dichiarazione di essere dipendente di una Pubblica Amministrazione.

La mancanza, anche parziale, dei requisiti, costituisce motivo di esclusione.

Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R.445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

**ART.8**  
**ISTRUTTORIA**

Una commissione, appositamente nominata, procederà alla verifica della conformità delle candidature il giorno **lunedì 10 ottobre 2022 alle ore 12,00** in seduta pubblica.

I candidati potranno partecipare, previa richiesta, anche tramite collegamento con link fornito dall'Istituto scolastico.

La commissione procederà successivamente all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

Decorsi cinque giorni dalla pubblicazione della graduatoria all'albo on line senza rilievi, la graduatoria diventerà definitiva e sarà sottoscritto il contratto con l'avente diritto.

Nel caso di mancata stipula o risoluzione del contratto con l'avente diritto, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente diritto successivo nell'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

**ART.9**  
**VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria resterà valida fino al 31/08/2025 e potrà essere utilizzata per lo sviluppo del progetto con ulteriori interventi che richiedano competenze previste nel presente Avviso.

**ART. 10**  
**PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

**ART. 11**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Luca Alessandri.

**ART. 12**  
**INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 D.lgs 196/03 e del Regolamento UE n° 2016/679 GDPR si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono relativi alla procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. L'informativa sulla privacy è pubblicata sul sito dell'Istituto d'Istruzione Superiore "G. Cossali".

**ART. 12**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del codice civile.

**ART. 13**  
**ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO**

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Brescia.

Il Dirigente Scolastico  
*Prof. Luca Alessandri*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Allegati:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Scheda per l'attribuzione del punteggio;
- 3) Dichiarazione di impegno.